



LICEO STATALE "G. TURRISI COLONNA"
Liceo delle Scienze Umane Liceo Linguistico
Liceo Economico - Sociale Liceo Musicale

Via F. Filzi, 24 – 95124 Catania – Tel. 095 6136300 – Fax 095 6136299
Cod. mecc. CTPM020005 – Cod. fisc. 80009130875
E-mail: ctpm020005@istruzione.it – PEC: ctpm020005@pec.istruzione.it
Sito: www.turrisicolonna.it

Prot. 2247/A5
del 17/05/2014

All'Albo Pretorio
Alle Ditte invitate

Oggetto: Riapertura Bando di Gara per l'acquisto di attrezzature informatiche compresa installazione per il PON: A-2-FESR06_POR_SICILIA-2012-793 con procedura negoziata di cottimo fiduciario.

Fonte del finanziamento:

Programma operativo nazionale "Ambiente per l'apprendimento" finanziato con Fondi Nazionali, quota comunitaria attraverso il Fondo di Sviluppo Regionale (FESR)

CUP : H62G12000180007 - CIG 5718809E77

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'inserimento erroneo di un marchio nella scheda tecnica, allegato A, non conforme a quanto disciplinato dal D. leg.vo 163/2006;
- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **Visto** l'avviso Prot. AOODGAI/10621 del 05/07/2012 per la presentazione delle proposte relative Asse I "Società dell'informazione e della conoscenza", Obiettivo A) Incrementare le dotazioni tecnologiche e le reti delle istituzioni scolastiche", Obiettivo B) "Laboratori per migliorare le competenze chiave", a carico del Programma Operativo Regionale - FESR 2007 IT 161PO011 Regione Siciliana. Annualità 2013 e 2014, attuazione dell'Agenda digitale;
- **Vista** la nota prot. AOODGAI/2493 del 26/03/2014 del M.I.U.R. Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV – Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per



lo sviluppo e la coesione sociale, con la quale si comunica la formale autorizzazione all'avvio delle attività: **Progetto A-2-FESR06_POR_SICILIA-2012-793**;

- **Ritenuto** di dover procedere con urgenza, al fine di garantire il celere avanzamento della spesa del POR FESR Sicilia 2007-2013 ed i tempestivi pagamenti alle scuole attuatrici nel rispetto della tempistica indicata dal precitato ufficio nella predetta nota del 26/03/2014;
- **Visto** il Decreto dell'Assessorato Regionale ai BB.CC.AA. e P.I. n. 895 del 31/12/2001 della Regione Siciliana, concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa e contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare il Titolo IV Attività Negoziale art. 31-34;
- **Visto** il D.Lvo 12 aprile 2006, n. 163.- Codice dei contratti pubblici relativa a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e il relativo regolamento attuativo;
- **Visto** il Regolamento (CE) n.1083/2006 recante disposizioni generali sui fondi strutturali;
- **Visto** il Regolamento (CE) n.1080/2006 relativo al FESR;
- **Visto** il Regolamento (CE) n.1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n°1083/2006 e del Regolamento (CE) n.1080/2006;
- **Viste** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013" – Edizione 2009 – Prot. n. AOODGAI/749 del 6 febbraio 2009;
- **Vista** la delibera del 14/04/2014 n. 2 del Consiglio di Istituto relativa alle iscrizioni nelle entrate finalizzate e la registrazione nelle uscite del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2014 del finanziamento assegnato;
- **Visto** il D.Lvo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni;
- **Visto** il decreto Legge 09/08/2013 n. 98;
- **Visti** gli articoli 32, 33 e 34 del decreto interministeriale 1/2/2001, n.44 e successive modificazioni;
- **Visto** quanto previsto dal D.Lgs n.163/06 in tema di appalti e forniture sotto soglia, all'art.125 per le forniture in economia mediante cottimo fiduciario;
- **Vista** la determina a contrarre del Dirigente scolastico prot. 2244/A5 del 17/05/2014 con la quale si forniscono le indicazioni per la presente lettera di invito;
- **Vista** la nota N. AOODGAI/33 del 20/03/2013 che indica le modalità di acquisti extra Consip;
- **Vista** l'assenza di convenzioni attive sul portale acquisti in rete della pubblica Amministrazione relativamente alle attrezzature di cui alla scheda tecnica allegata

STABILISCE QUANTO SEGUE

questa Istituzione Scolastica è destinataria dei fondi FESR relativi al finanziamento europeo per il PON: A-2-FESR06_POR_SICILIA-2012-793 per cui è interessata, in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, all'acquisto della fornitura e dei servizi dettagliatamente descritti nella scheda tecnica allegata al presente bando costituendone parte integrante e sostanziale per un importo complessivo I.V.A. inclusa pari ad € **146.795,00**, di cui € 137.590,00 per la dotazione tecnologica.

Scadenza per la presentazione delle offerte: L'offerta dovrà avere validità per tre mesi e pervenire in busta chiusa contenente le **tre buste bianche n. 1, n. 2, n. 3** e l'informativa-consenso sulla privacy, a cura dell'offerente, entro e non oltre le **ore 13,00 del giorno 31 maggio 2014** al seguente indirizzo:

Liceo Statale "G. Turrisi Colonna" - Via F. Filzi, 24 – 95124 Catania



Le offerte pervenute in ritardo e/o non conformi alle modalità di presentazione, non saranno prese in considerazione. Non fa fede il timbro postale.

L'eventuale offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

- ▶ Specificare la percentuale dell'aliquota I.V.A.
- ▶ Riportare una chiara indicazione del totale dell'offerta economica I.V.A. inclusa
- ▶ Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche, corredate eventualmente da depliant illustrativi, ed i prezzi per le singole tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni di cui alla scheda tecnica (allegato "A")
- ▶ Assicurare la fornitura, l'installazione e il collaudo delle apparecchiature in oggetto nonché la realizzazione di piccoli adattamenti edilizi necessari presso i locali di questa Istituzione Scolastica, entro il termine perentorio di 40 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto

Valutazione delle offerte e criteri di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del DLgs. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini economici e di caratteristiche tecniche in base ai seguenti criteri di valutazione:

QUALITA' E FUNZIONALITA' Punteggio 0-35	Caratteristiche qualitative e tecniche Punteggio 0-35	Esatta rispondenza 35 punti
		Parziale rispondenza 20 punti
		Non rispondenza 0 punti
Estensione garanzia (oltre 24 mesi)	3 anni	1 punto
	4 anni	1,5 punti
	5 anni	2 punti
Estensione assistenza (oltre 24 mesi)	3 anni	1 punto
	4 anni	1,5 punti
	5 anni	2 punti

L'esame delle offerte sarà successivamente effettuato da apposita Commissione già nominata dal Dirigente Scolastico, mentre l'aggiudicazione della gara rimane nella competenza del Dirigente Scolastico. Saranno esaminate le offerte regolarmente pervenute.

E' fatta salva la facoltà insindacabile dell'Amministrazione della scuola di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'esito della gara sarà effettuato mediante comunicazione all'aggiudicatario, pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet della scuola.

Modalità di presentazione delle offerte:

La ditta partecipante dovrà produrre, in sede di offerta, la seguente documentazione:

BUSTA bianca n. 1

sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**Busta 1 – Documentazione**" contenente:



- a. Certificato comprovante l'iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi da quella della gara, comprovante l'attivazione dell'esercizio per le attività richieste dall'oggetto della fornitura;
- b. Dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare/amministratori/direttori tecnici della impresa/società;
- c. Dichiarazione di assenza di stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo, ovvero di procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d. Dichiarazione di assenza di uno degli impedimenti di cui alle disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
- e. Dichiarazione di Regolarità contributiva – DURC e regolarità fiscale - La regolarità contributiva del contraente sarà attestata, prima dell'affidamento, dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare e in corso di validità. La Regolarità contributiva del contraente dovrà inoltre risultare dal DURC regolare e in corso di validità per il pagamento degli acconti, degli stati di avanzamento dei lavori, per il collaudo e per il pagamento del saldo finale, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, pena la sospensione dei pagamenti medesimi. In caso di solidarietà passiva dell'istituto, quanto eventualmente versato dallo stesso in dipendenza dell'esecuzione del contratto sarà oggetto di ripetizione da parte dell'istituto medesimo nei confronti del contraente, maggiorato degli interessi legali. L'istituto avrà facoltà di sospendere i pagamenti e sarà liberato dal versare al contraente gli importi corrispondenti alla somma pagata dall'istituto stesso. Il contraente prende atto che l'istituto è assoggettato alle disposizioni di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e del D.M. 40/2008;
- f. Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari – Il contraente si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In tutti i contratti di subappalto/subfornitura dovrà essere inserita, pena la nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascun subcontraente della filiera si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. Di tale circostanza il contraente deve dare diretta e puntuale evidenza all'istituto che, ai sensi di legge, verifica l'ottemperanza di siffatto obbligo da parte del contraente stesso. Il contraente è tenuto altresì a dare comunicazione all'istituto e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Catania di eventuali inadempimenti della propria controparte agli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010. Il mancato utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, comporterà l'attivazione della Clausola risolutiva secondo l'art. 3 comma 9 bis della L. 136/2010;
- g. Dichiarazione di avere preso conoscenza delle condizioni dei locali, previo sopralluogo, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di avere tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri e magisteri che dovrà sostenere per dare l'opera completa, funzionale e collaudabile (la dichiarazione di avvenuto sopralluogo, o di impossibilità ad effettuarlo, non influisce sui criteri di aggiudicazione);
- h. Dichiarazione dello svolgimento della fornitura nel pieno rispetto delle leggi in materia di sicurezza DLgs 81/2008 ed altra normativa sulla sicurezza vigente al momento dell'emanazione del presente bando.

Capacità tecnica

- i. Dichiarazione che le persone designate al servizio di installazione ed assistenza abbiano



- adeguate competenze informatiche e/o tecniche;
- j. Dichiarazione dell'erogazione dell'assistenza tecnica in garanzia nei normali orari d'ufficio per almeno due anni dal collaudo della fornitura.

N.B. La mancanza e/o non idoneità dei documenti comporta l'ESCLUSIONE DALLA GARA.

Avvertenza: chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

BUSTA bianca n. 2

Sigillata e contrassegnata dall'etichetta **“Busta 2 – Offerta tecnica”** contenente l'elenco delle attrezzature informatiche, compresa installazione, con le caratteristiche tecniche dei prodotti, di cui alla scheda tecnica.

L'offerta dovrà prevedere:

- Dichiarazione dell'offerente che garantisce i ricambi per almeno 2 anni;
- Collaudo da effettuarsi entro 10 giorni dalla data di consegna dei lavori, presso questa scuola da Vs. tecnici alla presenza della Commissione collaudo dell'istituzione scolastica. La verifica collaudo non esonera il contraente da eventuali vizi, difformità o difetti emersi successivamente;
- Assistenza tecnica presso l'istituto da erogarsi nei normali orari di ufficio a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo, per tutto il periodo di garanzia;
- Dichiarazione sul periodo e tipo di garanzia e sulle modalità e tempi di intervento, indicazione se la garanzia offerta sarà fornita dal produttore o dalla ditta;
- garanzia che la manualistica eventuale per l'utilizzo del bene sia fornita in lingua italiana;
- Fotocopie delle certificazioni in possesso della ditta pertinenti con l'oggetto della fornitura;

Si fa presente che le apparecchiature devono essere realizzate a regola d'arte in materia di sicurezza in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (recepimento nazionale delle norme dell'Unione Europea).

BUSTA bianca n. 3

Sigillata e contrassegnata dall'etichetta **“Busta 3 – Offerta economica”** contenente l'elenco delle attrezzature informatiche, di cui alla busta n.2, con l'indicazione del costo unitario IVA inclusa.

Il plico, contenente le buste n. 1, n. 2 e n.3 e l'allegato sull'informativa-consenso ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003, debitamente siglato, dovrà riportare la dicitura “Contiene Offerta per PON: A-2-FESR06_POR_SICILIA-2012-793” e dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico di questa amministrazione e pervenire, per mezzo del servizio postale, corriere autorizzato o anche a mano.

Resta inteso che:

- La compravendita dovrà essere unitaria e comprensiva di tutte le attrezzature informatiche, compresa installazione;
- Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini suindicati, resta a carico dell'azienda fornitrice;
- L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi - offerta presentati;



- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato, né si procederà ad integrazione delle stesse;
- L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/05/1924 n. 827;
- Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento, in quanto applicabili, al D.P.R. del 18/04/1994 n. 573, in materia di semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione di Pubbliche Forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, aggiornato al 2011 e alle Linee Guida del PON.

Qualità dei materiali – Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nella scheda tecnica allegata al presente bando.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Fatturazione e pagamenti – Il contraente deve emettere fattura nei termini e con le modalità previste dalla legge. Le fatture emesse devono essere in regola ai fini fiscali e conformi alle disposizioni di legge e di regolamento applicabili. Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento **al Contratto, al CUP ed al Codice Identificativo di Gara (CIG)** comunicato dall'istituto nonché alla singola tipologia di attività o componente del lavoro, servizio e/o fornitura; dovrà riportare gli importi espressi in euro, le coordinate del conto corrente dedicato bancario o postale, oltre che il numero di partita I.V.A.. La fattura deve essere intestata all'Istituto ed inviata presso la sede di Via Fabio Filzi n. 24 - 95124 Catania. Il pagamento avverrà successivamente all'accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di gestione previo collaudo a carico della ditta e alla presenza della Commissione collaudo della scuola.

A tal proposito l'Azienda fornitrice deve rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Prima di effettuare il pagamento dell'acconto e del saldo, questa scuola verificherà, tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A. eventuali inadempimenti relativi al pagamento di cartelle esattoriali ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 29/09/1973 n. 602, sistema introdotto dall'art. 2, co. 9 del D.L. 03/10/2006 n. 262, convertito con modificazioni dalla L. 24/11/2006 n. 286 e del D.M. 18/01/2008 n. 40.

Garanzia – Il contraente è tenuto a garantire che tutto il materiale fornito e le opere/servizi saranno esenti da ogni difetto e vizio di fabbricazione, montaggio e realizzazione, per la durata di ventiquattro mesi ovvero per la maggiore durata prevista da disposizione di legge o dal contratto. Nell'ipotesi di difformità e/o vizi, l'istituto ha diritto di chiedere l'esatto adempimento delle obbligazioni dedotte nel contratto ai sensi degli artt. 1453/1460 C. C.



Responsabilità – Fermo restando l’obbligo per il contraente di stipulare idonee polizze assicurative lo stesso è responsabile per qualsiasi danno cagionato a qualsivoglia titolo dal contraente medesimo, dai suoi dipendenti e collaboratori nonché dai subappaltatori nel corso dell’esecuzione del contratto.

Penali – In caso di ritardo o di riscontrata irregolarità nella fornitura, sempre che ciò, a giudizio della scuola appaltante non costituisca motivo di risoluzione del contratto per inadempimento in danno della ditta aggiudicataria, saranno comminate le seguenti penali:

a) Ritardo nella consegna, installazione e messa in funzione:

vista l’urgenza di realizzazione e in osservanza ai vincoli stabiliti dal Programma operativo nazionale (FESR) per il finanziamento dei contributi, la fornitura, l’installazione e la messa in funzione dovranno essere effettuati entro il termine perentorio stabilito dal presente bando. Il ritardo nella consegna e/o nell’installazione e nel collaudo per motivi dipendenti dalla ditta aggiudicataria comporterà una penale di € 100,00 (cento) per ogni giorno di ritardo rispetto alla scadenza massima prevista, fino a un massimo di 10 (dieci) giorni, decorrente dalla comunicazione di aggiudicazione.

b) Carenze qualitative e mancato rispetto delle caratteristiche:

qualora in sede di collaudo tecnico-amministrativo finale venga accertato che la fornitura in tutto od in parte risulti difforme dai patti contrattuali e le difformità possano essere lasciate sussistere senza inconvenienti, l’amministrazione appaltante potrà richiedere l’adeguamento della fornitura ai patti contrattuali o, a suo giudizio, richiedere che vengano applicate detrazioni sul prezzo pari al minor valore della fornitura, o delle parti di essa, rispetto alle caratteristiche che avrebbero dovuto avere secondo contratto.

Recesso – Ove non diversamente previsto nel contratto, l’istituto si riserva la facoltà di recedere dallo stesso con preavviso di 15 giorni solari da comunicarsi per iscritto al contraente.

In tal caso, il contraente ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d’arte secondo il corrispettivo e le condizioni del contratto, nonché di un indennizzo pari al 5% (cinque per cento) del corrispettivo residuo. Il contraente rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese.

Rinvii – Per quanto non previsto nel seguente invito si rinvia alle leggi, regolamenti e norme vigenti in materia di pubbliche forniture.

Sicurezza – Il contraente si obbliga a collaborare con il personale dell’istituto nell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione e delle misure di sicurezza dai rischi sul lavoro ivi comprese le eventuali interferenze operative tra le parti e con terzi (DUVRI), a rispettare tutte le obbligazioni della vigente normativa inerente la sicurezza, salute e igiene sul lavoro, la prevenzione incendi, nonché a farle rispettare dal proprio personale dipendente.

Informativa Privacy – Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni effettuate. Titolare del trattamento è il Liceo Statale “G. Turrisi Colonna” di Catania. Gli interessati dovranno sottoscrivere l’informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, allegato B al presente bando, ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall’art. 4, comma 1 lettera d)



del D.Lgs. n. 196/2003, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze “non saranno trattate”. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

STIPULAZIONE CONTRATTO

L'istituzione scolastica dopo l'aggiudicazione della gara procederà alla stipula del contratto con la ditta vincitrice del bando. Qualora la ditta aggiudicataria dovesse dichiarare di non volere accettare l'incarico, l'amministrazione si riserva la facoltà di dichiararla decaduta dall'aggiudicazione e procedere a nuova individuazione mediante scorrimento della relativa graduatoria.

Controversie contrattuali – Foro esclusivamente competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito al contratto è il Foro di Catania. Eventuali spese contrattuali, comprese quelle di registrazione, sono a carico del contraente.

Il Dirigente scolastico
Anna Maria Di Falco